

TUTORIAL

ESTATÍSTICAS

A opção “Estatísticas”, do menu lateral, oferece a possibilidade de visualizar dados estatísticos da unidade e de desempenho de processos no órgão. Os resultados são gerados em tempo real, com tabelas e gráficos interativos.

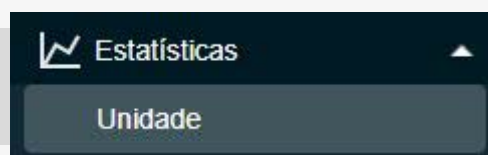


Processos sigilosos não são computados nas estatísticas do SEI.

Para acessar as **estatísticas da unidade**, siga os passos a seguir.

1.

No menu principal, selecione “Estatísticas > Unidade”.

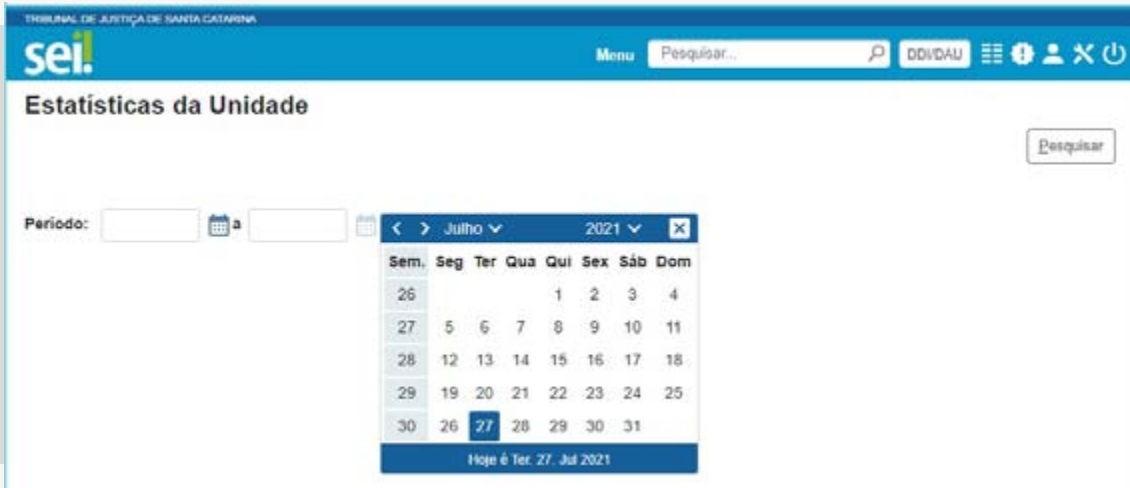


2.

Informe o período que você deseja consultar.

3.

Clique em “Pesquisar”.



O sistema apresentará tabelas e gráficos referentes a:

- ◆ processos gerados no período

Processos gerados no período:

Tipo	2021		
	Jul	Ago	
Orçamento e Finanças/Despesa/Execução de despesa - Contrato	2		2
Pessoal/Benefícios/Auxílio-saúde	3		3
Pessoal/Geral/Consulta		1	1
Pessoal/Geral/Pedido de providências	5	1	6
Protocolo Expresso/Autuação Manual/A classificar	1		1
TOTAL:	11	2	13

- ◆ processos com tramitação no período

Processos com tramitação no período:

Tipo	Quantidade
Institucional/CNJ/Acompanhamento	1
Institucional/Geral/Normas Internas	1
Institucional/Gestão Documental/Ajustes na Tabela de Temporalidade	1
Orçamento e Finanças/Despesa/Empenho	1
Orçamento e Finanças/Despesa/Execução de despesa - Contrato	3
Pessoal/Benefícios/Auxílio-saúde	4
Pessoal/Geral/Consulta	4
Pessoal/Geral/Informação	3
Pessoal/Geral/Pedido de providências	6
Protocolo Expresso/Autuação Manual/A classificar	1
TOTAL:	25

- ◆ processos com andamento fechado (concluído) na unidade ao final do período

Processos com andamento fechado na unidade ao final do período:

Tipo	Quantidade
Institucional/Geral/Normas Internas	1
Orçamento e Finanças/Despesa/Execução de despesa - Contrato	2
Pessoal/Benefícios/Auxílio-saúde	1
Pessoal/Geral/Consulta	1
Pessoal/Geral/Informação	3
Pessoal/Geral/Pedido de providências	3
Protocolo Expresso/Autuação Manual/A classificar	1
TOTAL:	12

- ◆ processos com andamento aberto (em trâmite) na unidade ao final do período

Processos com andamento aberto na unidade ao final do período:

Tipo	Quantidade
Institucional/CNJ/Acompanhamento	1
Institucional/Gestão Documental/Ajustes na Tabela de Temporalidade	1
Orçamento e Finanças/Despesa/Empenho	1
Orçamento e Finanças/Despesa/Execução de despesa - Contrato	1
Pessoal/Benefícios/Auxílio-saúde	3
Pessoal/Geral/Consulta	3
Pessoal/Geral/Pedido de providências	3
TOTAL:	13

- ◆ tempos médios de tramitação no período

Tempos médios de tramitação no período:

Tipo	Tempo Médio
Institucional/CNJ/Acompanhamento	4d 13h 11m 31s
Institucional/Geral/Normas Internas	2d 17h 19m 36s
Institucional/Gestão Documental/Ajustes na Tabela de Temporalidade	19d 14h 54m 44s
Orçamento e Finanças/Despesa/Empenho	9d 10h 44m 15s
Orçamento e Finanças/Despesa/Execução de despesa - Contrato	9d 21h 4m 16s
Pessoal/Benefícios/Auxílio-saúde	13d 8h 41m 52s
Pessoal/Geral/Consulta	11d 15h 54m 46s
Pessoal/Geral/Informação	8d 5h 55m 55s
Pessoal/Geral/Pedido de providências	9d 11h 3m 54s
Protocolo Expresso/Autuação Manual/A classificar	21h 22m 54s
GERAL:	8d 23h 37m 22s

- ◆ documentos gerados no período (inclui tanto minutas quanto documentos assinados)

Documentos gerados no período:

Tipo	2021		
	Jul	Ago	
Acórdão	4	2	6
Ata	7	1	8
Atestado	9	4	13
Ato Administrativo	3	1	4
Certidão		2	2
Despacho	4	1	5
E-mail	2	1	3
Informação	4	2	6
Parecer	12	3	15
TOTAL:	45	17	62

◆ documentos externos incluídos no período

Documentos externos no período:

Tipo	2021		
	Jul	Ago	
Ata	1		1
Atestado médico (restrito JM)	1		1
Contrato	1	1	2
Nota Fiscal	1	1	2
Relatório	1		1
Requerimento	4	4	8
TOTAL:	9	6	15

Ao clicar nas quantidades exibidas nas tabelas ou nos gráficos, o sistema abre a lista de processos/documentos correspondentes, com link para acessá-los em nova aba do navegador.

Processos com andamento fechado na unidade ao final do período:

Tipo	Quantidade
Institucional/Geral/Normas internas	1
Orçamento e Finanças/Despesa/Execução de despesa - Contrato	2
Pessoal/Benefícios/Auxílio-saúde	1
Pessoal/Geral/Consulta	2
Pessoal/Geral/Informação	3
Pessoal/Geral/Pedido de providências	3
Protocolo Expresso/Autuação Manual/A classificar	1
TOTAL:	13

▲ Ocultar Gráfico

Processos com andamento fechado na unidade ao final do período (DDI/DAU / TJSC)

Orçamento e Finanças/Despesa/Execução de despesa - Contrato

Processos com andamento fechado na unidade ao final do período

Imprimir

Fechar

Lista de Registros de Detalhamento (2 registros):

<input checked="" type="checkbox"/>	Órgão	Unidade	Processo	Tipo	Mês	Ano
<input type="checkbox"/>	TJSC	DDI/DAU	0000323-34.2021.8.24.0710	Orçamento e Finanças/Despesa/Execução de despesa - Contrato	7	2021
<input type="checkbox"/>	TJSC	DDI/DAU	0000330-26.2021.8.24.0710	Orçamento e Finanças/Despesa/Execução de despesa - Contrato	7	2021



É nas estatísticas que você verifica os processos que tramitaram na sua unidade em determinado período, bem como os documentos que foram produzidos ou incluídos no sistema.

Assim, acessando as estatísticas da sua unidade é possível localizar um processo que já tenha tramitado no setor ou um documento produzido ou incluído em determinado período.

Ao informar **o período em que o processo foi gerado** na pesquisa das estatísticas da sua unidade, você conseguirá localizar o processo na tabela “Processos gerados no período”.

O mesmo ocorre quando você informar na pesquisa **o período em que o documento foi produzido (documento interno) ou em que foi incluído (documento externo) pela unidade**, que gerará as tabelas “Documentos gerados no período” e “Documentos externos no período” respectivamente.

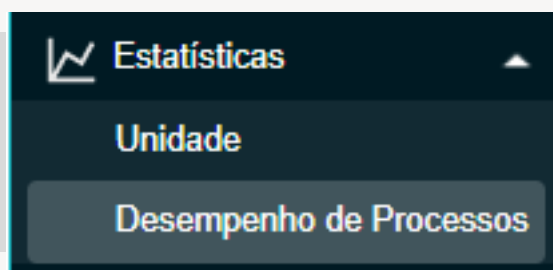
Ainda, se você informar na pesquisa **o período em que o processo foi enviado para outra unidade ou concluído na sua unidade**, a tabela “Processos com andamento fechado na unidade ao final do período” conterà o processo a ser recuperado.

Lembre-se de que, ao clicar nas quantidades exibidas nas tabelas ou nos gráficos, o sistema apresentará a relação de processos correspondentes e será possível acessar o processo desejado, clicando sobre o número.

Para acessar as **estatísticas de desempenho de processos**, siga os passos a seguir.

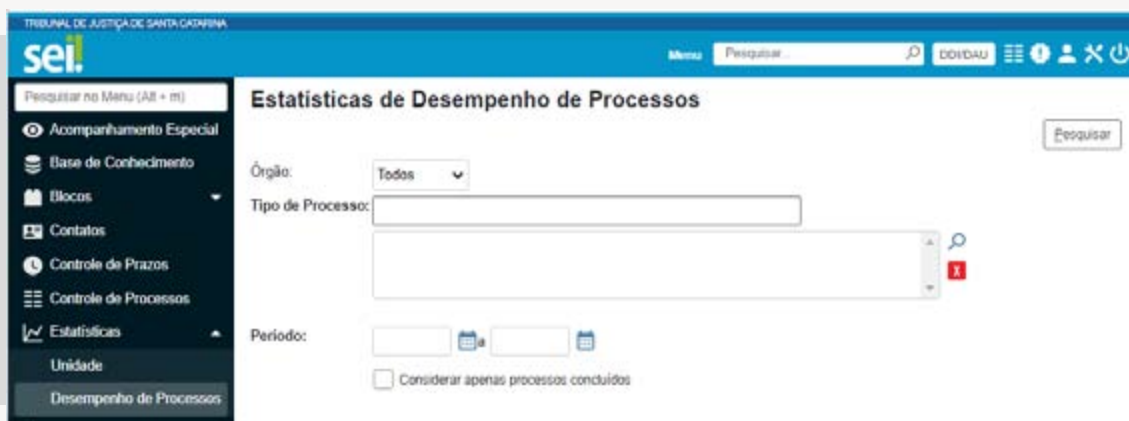
1.

No menu principal, selecione “Estatísticas > Desempenho de Processos”.



2.

Na tela “Estatísticas de Desempenho de Processos”, informe o órgão, o(s) tipo(s) de processo(s) e o período do qual pretende obter as informações. Clique na lupa para selecionar e transportar vários tipos de processos. Se for o caso, marque a opção “Considerar apenas processos concluídos”.



3.

Clique em “Pesquisar”.

4.

O sistema apresentará uma tabela com os tempos médios de trâmite dos tipos de processo selecionados no órgão. Clique sobre os quantitativos para acessar a lista de processos correspondente.

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE SANTA CATARINA

sei

Menu Pesquisar... DDIDAU

Estatísticas de Desempenho de Processos

Órgão: Todos

Tipo de Processo:

Corregedoria/Pedido de Providências/Foro Extrajudicial
DEA/Manutenção - Comarcas/Esquadria (portas e janelas)
DEA/Manutenção - Comarcas/Sistema de instalações elétricas e afins
Pessoal/Geral/Pedido de providências

Período: 01/06/2021 a 04/08/2021

Considerar apenas processos concluídos

Lista de desempenho de processos no período (4 registros):

Tipo	Quantidade	Tempo Médio
Corregedoria/Pedido de Providências/Foro Extrajudicial	2	15d 15h 19m 10s
DEA/Manutenção - Comarcas/Esquadria (portas e janelas)	1	22d 8h 25m 35s
DEA/Manutenção - Comarcas/Sistema de instalações elétricas e afins	14	27d 6h 54m 29s
Pessoal/Geral/Pedido de providências	5	11d 3h 55m 23s

Desempenho de processos no período

Desempenho por Processo

Tipo do Processo: Pessoal/Geral/Pedido de providências

Lista de Registros de Detalhamento (5 registros):

<input checked="" type="checkbox"/>	Processo	Abertura	Conclusão	Tempo
<input type="checkbox"/>	0000263-61.2021.8.24.0710	04/07/2021 22:51:56	13/07/2021 15:40:24	8d 16h 48m 28s
<input type="checkbox"/>	0000281-82.2021.8.24.0710	07/07/2021 00:08:58		28d 23h 51m 1s
<input type="checkbox"/>	0000304-28.2021.8.24.0710	18/07/2021 22:42:42		17d 1h 17m 17s
<input type="checkbox"/>	0000322-49.2021.8.24.0710	22/07/2021 00:53:37	22/07/2021 14:29:35	13h 35m 58s
<input type="checkbox"/>	0000324-19.2021.8.24.0710	22/07/2021 02:25:21	22/07/2021 14:29:35	12h 4m 14s

5.

Na tela “Desempenho por Processo” clique no menu “Detalhar por Unidade” para acessar o tempo médio de tramitação do tipo de processo nas unidades em que ficou aberto.

Desempenho por Unidade

[Imprimir](#) [Fechar](#)

Tipo do Processo: Pessoal/Geral/Pedido de providências

Detalhar por Processo

Lista de Registros de Detalhamento (2 registros):

<input checked="" type="checkbox"/>	Órgão	Unidade	Quantidade	Tempo Médio na Unidade
<input type="checkbox"/>	TJSC	DDI/DAU	5	11d 3h 55m 23s
<input type="checkbox"/>	TJSC	DDI/DAU/SP	1	28d 22h 40m 38s

6.

Clique no quantitativo da sua unidade para acessar o tempo médio de tramitação de cada processo da classificação (tipo) anteriormente selecionada.

Desempenho dos Processos na Unidade

[Imprimir](#) [Fechar](#)

Tipo do Processo: Pessoal/Geral/Pedido de providências

Lista de Registros de Detalhamento (5 registros):

<input checked="" type="checkbox"/>	Processo	Órgão	Unidade	Tempo
<input type="checkbox"/>	0000263-61.2021.8.24.0710	TJSC	DDI/DAU	8d 16h 48m 28s
<input type="checkbox"/>	0000281-82.2021.8.24.0710	TJSC	DDI/DAU	28d 23h 51m 1s
<input type="checkbox"/>	0000304-28.2021.8.24.0710	TJSC	DDI/DAU	17d 1h 17m 17s
<input type="checkbox"/>	0000322-49.2021.8.24.0710	TJSC	DDI/DAU	13h 35m 58s
<input type="checkbox"/>	0000324-19.2021.8.24.0710	TJSC	DDI/DAU	12h 4m 14s



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA
de Santa Catarina